

ПАМЯТКА ПО ВОЗМЕЩЕНИЮ УЩЕРБА



ШАГ 1. ДЕРЖИТЕ ДОКУМЕНТЫ ПО СТРАХОВАНИЮ В БЕЗОПАСНОМ МЕСТЕ ВМЕСТЕ СО ВСЕМИ ДОКУМЕНТАМИ

ШАГ 2. ПРИ НАСТУПЛЕНИИ ПАВОДКА ПОЗВОНИТЬ В РАЙОННУЮ АДМИНИСТРАЦИЮ ПО ТЕЛЕФОНАМ:

РАЙОННЫЕ АДМИНИСТРАЦИИ	КОНТАКТНЫЕ ТЕЛЕФОНЫ
ЦЕНТРАЛЬНЫЙ РАЙОН	32-22-84
КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН	32-07-10
ЗАВОДСКОЙ РАЙОН	32-05-03
КУЗНЕЦКИЙ РАЙОН	32-14-85; 32-14-01
ОРДЖОНИКИДЗЕВСКИЙ РАЙОН	32-04-69; 32-04-66
ТУ «ПРИТОМСКИЙ»	32-03-31

ШАГ 3. ПРИ НАСТУПЛЕНИИ ПАВОДКА ОПОВЕСТИТЬ СТРАХОВУЮ КОМПАНИЮ О ВОЗНИКШЕМ СТРАХОВОМ СЛУЧАЕ ПО ТЕЛЕФОНУ, УКАЗАННОМУ НА СТРАХОВОМ ПОЛИСЕ, НАЗВАТЬ НОМЕР ПОЛИСА И ДАТУ.

КОМПАНИЯ	КОНТАКТНЫЙ НОМЕР ОПОВЕЩЕНИЯ
ПАО СК «РОСГОССТРАХ»	0530
АО «ГСК «ЮГОРИЯ»	8-800-100-82-00
АО «СОГАЗ»	8-800-333-08-88

ШАГ 4. В ТЕЧЕНИЕ 3 СУТОК, НЕ СЧИТАЯ ВЫХОДНЫХ И ПРАЗДНИЧНЫХ ДНЕЙ, С МОМЕНТА НАСТУПЛЕНИЯ ПАВОДКА ЗАЯВИТЬ СТРАХОВЩИКУ О СОБЫТИИ, ПУТЕМ ПОДАЧИ ПИСЬМЕННОГО ЗАЯВЛЕНИЯ О СТРАХОВОМ СЛУЧАЕ, СОСТАВЛЕННОЕ ПО ФОРМЕ, УСТАНОВЛЕННОЙ СТРАХОВЩИКОМ.

СОВМЕСТНО С ЗАЯВЛЕНИЕМ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ ДОКУМЕНТЫ:

- паспорт Страхователя, при наличии доверенности - паспорт Представителя;
- оригинал договора страхования с приложениями;
- документы, подтверждающие оплату страхового взноса;
- справку Федеральной службы РФ по гидрометеорологии мониторингу окружающей среды (Росгидромет) или справку МЧС (отдела ГО и ЧС), при массовом наступлении страховых случаев – справку из районной администрации
- документы, подтверждающие право собственности на недвижимое имущество, либо иные документы на право владения, пользования, распоряжения имуществом Страхователя.
- другие документы в соответствии с конкретным пакетом страхования.