

НОВОКУЗНЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 24 декабря 2013 г. N 16/200

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УПРАВЛЕНИИ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОВОКУЗНЕЦКА

Принято
городским Советом народных депутатов
24 декабря 2013 года

В соответствии со [статьями 37, 41](#) Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь [статьей 28](#) Устава Новокузнецкого городского округа, Новокузнецкий городской Совет народных депутатов решил:

1. Утвердить [Положение](#) об Управлении потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Новокузнецка согласно приложению к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию и вступает в силу 01.03.2014.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на администрацию города Новокузнецка и Комитет по развитию местного самоуправления и безопасности Новокузнецкого городского Совета народных депутатов (Кшижинская О.И.).

Председатель
Новокузнецкого городского Совета
народных депутатов
С.И.КОРНЕЕВ

Глава
города Новокузнецка
С.Н.КУЗНЕЦОВ

Приложение
к Решению Новокузнецкого городского
Совета народных депутатов
от 24.12.2013 N 16/200

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЕНИИ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА И РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОВОКУЗНЕЦКА

1. Общие положения

1.1. Управление потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Новокузнецка (далее - Управление) является функциональным органом администрации города Новокузнецка, входит в систему исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления и осуществляет исполнительные, распорядительные и контрольные функции в пределах своих полномочий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Кемеровской области, муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа.

1.2. Деятельность Управления координирует первый заместитель главы города.

1.3. Управление не имеет статуса юридического лица и не может от своего имени осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.

1.4. Управление имеет бланки и печать со своим наименованием, штамп для регистрации входящих документов, необходимые для осуществления его деятельности.

1.5. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами и законами Кемеровской области, нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации и Кемеровской области, Уставом Новокузнецкого городского округа, иными муниципальными правовыми актами Новокузнецкого городского округа и настоящим Положением.

1.6. Общая численность работников Управления определяется штатным расписанием, утвержденным распоряжением администрации города Новокузнецка.

1.7. Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется за счет средств бюджета Новокузнецкого городского округа в соответствии с утвержденной бюджетной сметой на содержание администрации города Новокузнецка.

1.8. Управление в своей деятельности взаимодействует со всеми функциональными, отраслевыми и территориальными органами администрации города Новокузнецка, органами государственной власти и местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями, субъектами предпринимательства независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории Новокузнецкого городского округа, средствами массовой информации в пределах своей компетенции.

1.9. Работники Управления являются муниципальными служащими, правовое положение которых в полном объеме определено действующим законодательством о муниципальной службе.

1.10. Место нахождения Управления: 654080, Россия, Кемеровская область, город Новокузнецк, улица Кирова, дом 71.

2. Основные цели и задачи Управления

2.1. Основные цели деятельности Управления:

2.1.1. содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.1.2. создание условий для обеспечения жителей Новокузнецкого городского округа услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия товарами местных производителей.

2.2. Задачи Управления:

2.2.1. осуществление полномочий органа местного самоуправления по взаимодействию с субъектами малого и среднего предпринимательства, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предприятий (организаций) потребительского рынка;

2.2.2. реализация отдельных государственных полномочий, переданных администрации города Новокузнецка органами государственной власти Российской Федерации и Кемеровской области в установленном порядке, по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

2.2.3. участие в сборе, обобщении, анализе информации о состоянии и работе субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предприятий (организаций) потребительского рынка; анализе эффективности применения мер по развитию потребительского рынка;

2.2.4. разработка предложений по принятию и совершенствованию муниципальных нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

2.2.5. участие в принятии и организации выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития Новокузнецкого городского округа;

2.2.6. координация взаимодействия территориальных, отраслевых, функциональных органов администрации города Новокузнецка с субъектами малого и среднего предпринимательства, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предприятиями (организациями) потребительского рынка, осуществляющими деятельность на территории Новокузнецкого городского округа.

3. Основные функции Управления

3.1. В соответствии с возложенными задачами Управление осуществляет следующие функции:

3.1.1. в сфере потребительского рынка:

3.1.1.1. проведение анализа экономических, социальных и иных показателей состояния потребительского рынка Новокузнецкого городского округа; подготовку и передачу статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Новокузнецкого городского округа в области потребительского рынка, в отдел Государственной статистики в городе Новокузнецке

территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Кемеровской области и в Департамент промышленности, торговли и предпринимательства Кемеровской области;

3.1.1.2. проведение мониторинга обеспечения населения города товарами, входящими в потребительскую корзину, наличия социально значимых продовольственных товаров в торговой сети города Новокузнецка;

3.1.1.3. создание на территории Новокузнецкого городского округа условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;

3.1.1.4. организацию и проведение на территории Новокузнецкого городского округа областных и городских продовольственных ярмарок с участием непосредственных товаропроизводителей сельскохозяйственной и пищевой продукции;

3.1.1.5. проведение мониторинга наличия социальных торговых мест на розничных рынках в целях поддержки и развития местных производителей, а также граждан, реализующих сельскохозяйственную продукцию, выращенную в личных подсобных хозяйствах, на садовых участках, огородах;

3.1.1.6. проведение анализа деятельности управляющих розничными рынками компаний;

3.1.1.7. содействие развитию сети социальных магазинов в целях поддержки пенсионеров и повышения ценовой доступности товаров;

3.1.1.8. консультирование по вопросам, связанным с деятельностью предприятий (организаций) потребительского рынка, в пределах полномочий Управления;

3.1.1.9. участие в организации торгового обслуживания общегородских мероприятий и предоставлении услуг общественного питания в местах массового отдыха населения;

3.1.1.10. организацию сезонной торговли на территории Новокузнецкого городского округа;

3.1.1.11. подготовку предложений о сотрудничестве между администрацией города Новокузнецка и предприятиями агропромышленного комплекса, разработку основных направлений и определение форм взаимодействия в целях увеличения объемов производства и поставок в город Новокузнецк основных видов продовольствия и сельскохозяйственной продукции;

3.1.1.12. выполнение мероприятий гражданской обороны и участие в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в военное и мирное время в части обеспечения населения продовольственными и непродовольственными товарами и предметами первой необходимости;

3.1.1.13. организацию работы спасательной службы торговли и питания (службы торговли и питания гражданской обороны) города Новокузнецка в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области и Новокузнецкого городского округа;

3.1.1.14. подготовку и участие в мероприятиях по мобилизационной подготовке предприятий и учреждений торговли и пищевой промышленности, находящихся на территории города Новокузнецка; организацию нормированного снабжения населения продовольственными и непродовольственными товарами в условиях чрезвычайных ситуаций;

3.1.1.15. консультирование и осуществление иных мероприятий по защите прав потребителей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, прием, рассмотрение обращений индивидуальных потребителей товаров (услуг), оказание помощи в подготовке заявлений, жалоб, претензий;

3.1.1.16. рассмотрение заявлений, жалоб и предложений граждан, юридических лиц по вопросам организации предоставления услуг предприятиями торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения, принятие необходимых мер;

3.1.1.17. формирование торгового реестра в соответствии с требованиями Федерального закона от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации"; передачу сведений из торгового реестра в Департамент промышленности, торговли и предпринимательства Кемеровской области; расчет обеспеченности населения Новокузнецкого городского округа площадью торговых объектов с учетом нормативов муниципальной обеспеченности;

3.1.1.18. ведение реестра торговых точек, точек общественного питания и бытового обслуживания, предприятий пищевых производств, расположенных на территории города Новокузнецкого городского округа;

3.1.1.19. исполнение функций уполномоченного органа администрации города Новокузнецка по выдаче разрешений на право организации розничного рынка;

3.1.1.20. осуществление функций уполномоченного органа администрации города по вопросам организации и проведения муниципальных лотерей, в том числе выдачу разрешения на проведение муниципальной лотереи, ведение реестра муниципальных лотерей;

3.1.1.21. осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей и в области торговой деятельности на территории Новокузнецкого городского округа;

3.1.1.22. разработку и представление на утверждение главе города Новокузнецка схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Новокузнецкого городского округа с учетом нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов;

3.1.1.23. подготовку ежегодной информации о помещениях, специально предназначенных для розничной продажи продукции, средствах массовой информации, специализирующихся на сообщениях и материалах эротического характера;

3.1.1.24. обеспечение участия в работе городских комиссий в пределах компетенции Управления;

3.1.1.25. мониторинг реализации мероприятий по снижению масштабов злоупотребления алкогольной продукцией в пределах полномочий Управления;

3.1.1.26. анализ производства и реализации алкогольной продукции на территории Новокузнецкого городского округа;

3.1.1.27. организацию и проведение на территории Новокузнецкого городского округа областных и городских мероприятий, посвященных празднованию Дня работника торговли, Дня работников торговли, бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства, Дня работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности, выставок-ярмарок, конференций, конкурсов, презентаций, чемпионатов, соревнований и других городских мероприятий;

3.1.1.28. иные полномочия, связанные с реализацией возложенных на Управление задач;

3.1.2. в сфере развития субъектов малого и среднего предпринимательства:

3.1.2.1. оказание консультационной и методической поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, органам общественных объединений, организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

3.1.2.2. осуществление контроля за соблюдением субъектами малого и среднего предпринимательства условий участия в муниципальной программе развития субъектов малого и среднего предпринимательства, принятых ими обязательств по соглашениям о предоставлении мер финансовой поддержки за счет бюджетных средств;

3.1.2.3. участие в сборе, анализе финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства, представление информации о деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства по запросам Департамента промышленности, торговли и предпринимательства Кемеровской области;

3.1.2.4. организацию совещаний, конференций, семинаров, выставок и иных мероприятий по вопросам развития малого и среднего предпринимательства на территории Новокузнецкого городского округа;

3.1.2.5. участие представителей Управления в работе Совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства при главе города Новокузнецка;

3.1.2.6. подготовку предложений, памятных адресов и других документов для награждения руководителей (работников) субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предприятий (организаций) потребительского рынка, государственными, областными и муниципальными наградами;

3.1.2.7. рассмотрение жалоб, предложений, обращений по вопросам развития малого и среднего предпринимательства на территории Новокузнецкого городского округа;

3.1.2.8. осуществление взаимодействия с муниципальным автономным учреждением "Центр содействия малому и среднему предпринимательству";

3.1.2.9. организацию и проведение на территории Новокузнецкого городского округа областных и городских мероприятий, посвященных празднованию Дня российского предпринимательства;

3.1.2.10. иные полномочия, связанные с реализацией возложенных на Управление задач;

3.1.3. в сфере распространения и предоставления информации:

3.1.3.1. информирование руководителей субъектов малого и среднего предпринимательства, объединений и организаций, создающих инфраструктуру поддержки малого и среднего бизнеса, о проведении муниципальных конкурсов по предоставлению финансовой помощи субъектам малого и среднего предпринимательства;

3.1.3.2. доведение до сведения населения города информации о проведении на территории Новокузнецкого городского округа областных, городских мероприятий, посвященных празднованию Дня российского предпринимательства, Дня работника торговли, Дня работников торговли, бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства, Дня работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности и других мероприятий, проводимых по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

3.1.3.3. подготовку и размещение информации и материалов по вопросам, относящимся к компетенции Управления, в соответствии с [Положением](#) об официальном сайте администрации города Новокузнецка;

3.1.3.4. иные полномочия, связанные с реализацией возложенных на Управление задач.

4. Права и обязанности Управления

4.1. Управление имеет право:

4.1.1. запрашивать и получать от органов государственной власти и органов местного самоуправления Новокузнецкого городского округа, предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности материалы, расчеты и информацию, необходимые для проведения анализа, разработки планов работы Управления, комплексной программы социально-экономического развития города Новокузнецка, составления отчетов и иных документов по вопросам компетенции Управления;

4.1.2. получать от предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории города Новокузнецка, необходимые сведения и документы о действиях или мероприятиях, относящихся к компетенции Управления;

4.1.3. инициировать созыв совещаний по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

4.1.4. пользоваться в установленном порядке информационными банками данных администрации города Новокузнецка, компьютерной, копировальной и множительной техникой, использовать муниципальные системы связи и коммуникаций;

4.1.5. направлять в компетентные органы материалы о лицах, допустивших нарушения требований законодательства в сфере предпринимательства и потребительского рынка, для решения вопроса о привлечении их к ответственности в установленном порядке;

4.1.6. подготавливать и направлять в Департамент промышленности, торговли и предпринимательства Администрации Кемеровской области обращения в целях получения методического обеспечения и содействия администрации города Новокузнецка в разработке и реализации мер по развитию малого и среднего предпринимательства на территории Новокузнецкого городского округа;

4.1.7. осуществлять иные права, предоставленные законодательством Российской Федерации, Кемеровской области, муниципальными нормативными правовыми актами Новокузнецкого городского округа.

4.2. Управление обязано:

4.2.1. рассматривать обращения граждан, юридических лиц по вопросам компетенции Управления;

4.2.2. соблюдать требования [Регламента](#) работы администрации города Новокузнецка, Правил внутреннего трудового распорядка и работы с документами;

4.2.3. отчитываться о результатах своей деятельности;

4.2.4. поддерживать уровень квалификации работников Управления, необходимый для выполнения поставленных перед Управлением задач и возложенных на него функций;

4.2.5. нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Информационное, документационное, материально-техническое, транспортное, финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляет администрация города Новокузнецка за счет бюджета Новокузнецкого городского округа.

5. Организация деятельности Управления

5.1. В структуру Управления входят:

- 1) начальник Управления;
- 2) сектор потребительского рынка;
- 3) сектор развития предпринимательства.

5.2. Изменения в настоящее Положение и в структуру Управления вносятся на основании решения Новокузнецкого городского Совета народных депутатов.

5.3. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой города Новокузнецка по представлению первого заместителя главы города.

5.4. Начальник Управления:

1) руководит деятельностью Управления на принципах единоначалия;

2) вносит на рассмотрение в установленном порядке проекты муниципальных правовых актов Новокузнецкого городского округа по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

3) организует подготовку и направление первому заместителю главы города предложений по назначению и освобождению от должности муниципальных служащих Управления, по применению к ним мер поощрения и дисциплинарного взыскания;

4) обеспечивает разработку и направление на утверждение главе города Новокузнецка должностных инструкций муниципальных служащих Управления, планов работы Управления, отчетов об их исполнении;

5) представляет интересы Управления во всех органах государственной власти и местного самоуправления, общественных объединениях, предприятиях, учреждениях и организациях;

6) осуществляет контроль за соблюдением работниками Управления требований действующего законодательства Российской Федерации, в том числе [Регламента](#) работы администрации города Новокузнецка, Правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций;

7) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций;

8) осуществляет в установленном порядке прием граждан, организует рассмотрение их обращений.

5.5. Оперативное руководство секторами Управления осуществляют заведующие секторами, назначаемые на должность и освобождаемые от должности распоряжением администрации города Новокузнецка по представлению начальника Управления.

Председатель
Новокузнецкого городского Совета
народных депутатов
С.И.КОРНЕЕВ