УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель Главы города –

руководитель аппарата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А. А. Довыденко

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

**Положение**

**о проведении конкурса «Удачный Сезон» и фотовыставки, посвященных празднованию**

**Дня садовода.**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение о проведении конкурса «Удачный сезон» (далее - конкурс) и фотовыставки, посвященных празднованию Дня садовода, разработано в соответствии с Планом работы администрации на 2017 год, утвержденного распоряжением Главы города Новокузнецка от 20.12.2016 №2136, и определяет порядок, место и сроки проведения конкурса.
   2. Организатором конкурса и фотовыставки (далее- мероприятия) является отдел общественных отношений управления делами администрации города Новокузнецка.
   3. Сроки, место и время проведения мероприятий:

Дата проведения: 08 сентября 2017 года.

Место проведения: «Арт-сквер» г. Новокузнецка.

Начало конкурса 14:00, окончание в 18:00.

* 1. **Организаторы**
  2. Общее руководство мероприятиями осуществляет оргкомитет (приложение №1).
  3. Непосредственное проведение мероприятий осуществляет отдел общественных отношений управления делами администрации города Новокузнецка.
  4. Оргкомитет:

- планирует и координирует работу по подготовке и проведению мероприятий, решает организационные вопросы;

- утверждает форму и порядок проведения мероприятий, отчёт по итогам проведения конкурса;

- утверждает конкурсную комиссию;

- оргкомитет оставляет за собой право остановить либо продлить прием заявок;

- оргкомитет оставляет за собой право на использование, размещение на сайте администрации города Новокузнецка публикацию и тиражирование видеозаписей, фотографий с участниками, исполнителями мероприятий без согласования и без выплаты авторского вознаграждения в просветительских и некоммерческих целях.

* 1. Организаторы не несут ответственности за нарушение прав третьих лиц.
  2. Положением и другими материалами можно пользоваться только с согласия его организаторов.

1. **Цели и задачи**
   1. Цель – популяризация, поддержка и развитие садоводческих некоммерческих объединений на территории Новокузнецкого городского округа, демонстрация достижений в области садоводства на территории   
      г. Новокузнецка.
   2. Задачи:

- развитие, укрепление садоводства и огородничества в городе Новокузнецке;

-сплочение садоводов г. Новокузнецк;

-выявление успешного опыта выращивания сортов плодово-ягодных, овощных, декоративных культур, в том числе новых и не районированных на территории Сибири;

-стимулирование энтузиастов, активно участвующих в развитии садового, огороднического и дачного хозяйства;

-развитие творческого потенциала садоводов и огородников;

- укрепление семейных ценностей, традиций;

-повышение уровня самозанятости в г. Новокузнецке.

1. **Участники**

Участниками мероприятий могут быть члены садоводческих некоммерческих товариществ Новокузнецкого городского округа, подавшие заявку на участие в конкурсе (приложение №2) в администрацию района или в отдел общественных отношений управления делами администрации города Новокузнецка (каб. №641) в срок до 04.09.2017г. и представившие свои экспонаты на выставочном стенде 08.09.2017г. Возраст участников конкурсов не ограничен.

1. **Конкурсная программа.**
   1. Конкурсная программа включает в себя три номинации:
      1. Номинация «Кузнецкое достижение» - конкурс самых тяжелых по весу и больших по объему овощей и фруктов.
      2. Номинация «Кузнецкое восхищение» - конкурс композиций, поделок из цветов, овощей и фруктов, садовых растений.
      3. Номинация «Кузнецкое чудо» - конкурс необычных овощей и фруктов, включая причудливые формы и экзотические растения, выращенные в г.Новокузнецке.
   2. Допускается подача заявок для участия в нескольких номинациях конкурса.
   3. Участники конкурсов самостоятельно организуют свой проезд и обеспечивают транспортировку экспонатов, необходимых для конкурса.
   4. Выставочный материал должен быть готовым к экспонированию и представлен с сопроводительной запиской: ФИО участника, наименование СНТ, список используемых растений, краткое описание. Приветствуется защита конкурсной работы (например, сопровождение экспоната стихотворением).
   5. Победители конкурса выявляются конкурсной комиссией. Состав конкурсной комиссии утверждается на заседании оргкомитета.
   6. Решение конкурсной комиссии (жюри) принимается большинством голосов, путем закрытого голосования.
   7. Критерии оценки конкурсных работ:

- творческая индивидуальность;

- композиционное решение;

- оригинальность названия.

В конкурсе «Кузнецкое достижение» оцениваются параметры экспонатов, путем измерения веса, объема.

1. **Конкурсная комиссия**
   1. Конкурсная комиссия назначается оргкомитетом 04.09.2017года.
   2. На конкурсную комиссию возлагается:

-осмотр объектов предоставленных на конкурс;

-решение вопросов о снятии объектов с конкурса;

-подведение итогов конкурса с определением победителей.

* 1. Члены конкурсной комиссии не вправе разглашать сведения, связанные с подведением итогов конкурса.

1. **Фотовыставка** 
   1. Фотовыставка проходит вне конкурса, на приз зрительских симпатий, путем голосования за понравившуюся работу. Победитель в каждой номинации награждается благодарственным письмом и ценным призом.
   2. Цели и задачи:

- реализация творческих возможностей участников выставки, развитие чувства прекрасного;

-приобщение юного поколения к садоводству, труду, организации досуга, здорового образа жизни;

-укрепление традиций и семейных ценностей;

-пропаганда эффективного и рационального использования земельных участков.

* 1. Формат выставки: «сушка» - фотографии закрепляются на натянутые веревки с помощью прищепок.
  2. Участниками фотовыставки являются садоводы, направившие заявку(приложение №3) в администрацию района или в отдел общественных отношений Управления делами администрации города Новокузнецка (каб. №641) на участие в фотовыставке с приложением фотоматериала.
  3. Срок подачи заявок и фотоматериалов для участия в фотовыставке с 21.08.2017г. по 04.09.2017г.
  4. Фотовыставка проходит по двум номинациям «Кузнецкие усадьбы» и «Юный садовод»:

- **«Кузнецкие усадьбы»** Садовод на фоне своего эстетически оформленного садового участка, жилого или хозяйственного строения, клумбы, или иного предмета гордости в своем саду;

- **«Юный садовод»** - подрастающее поколение в саду.

* 1. Требования к фотоматериалам:

- на фотовыставку принимаются авторские фотоработы, сюжетно связанные с предложенными номинациями. Каждая фотография должна иметь название и краткое сопроводительное описание.

- фотографии предоставляются в печатном виде на фотобумаге формата А4.

* 1. Фотоматериалы,  присланные на фотовыставку  не должны  изображать сцен откровенного и эротического характера,  сцены насилия,   а подписи к ним  - не должны содержать  нецензурных выражений, а также  и каким-либо образом нарушать права (включая авторские) и  интересы третьих лиц.

1. **Награждение участников** 
   1. Победители конкурсной программы награждаются дипломами и ценными призами.
   2. Приз зрительских симпатий предусмотрен в двух номинациях фотовыставки.
   3. Конкурсная комиссия, спонсоры конкурса «День садовода» оставляют за собой право учреждать дополнительные номинации или не присуждать мест в той или иной номинации.
2. **Заключительные положения**
   1. Информация о проведении мероприятий, настоящее положение, результаты конкурса и фотоотчет, место и дата награждения победителей размещаются на официальном сайте Администрации г. Новокузнецка и в СМИ.
   2. Информационная поддержка осуществляется Управлением информационной политики.
   3. Члены СНТ города Новокузнецка могут реализовать излишки садоводческой продукции во время проведения Дня садовода, при наличии документа подтверждающего членство в садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях.

Реализация садоводческой продукции осуществляется на основании заявки (приложение №4) поданной в отдел общественных отношений Управления делами администрации города Новокузнецка (каб. №641).

Приложение №1

Положению о проведении конкурса,

и фотовыставки ,посвященных

празднованию Дня садовода

От №

Состав

организационного комитета по подготовке и проведению мероприятия, посвященного празднованию Дня садовода

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Довыденко  Анна Анатольевна |  | заместитель Главы города–руководитель аппарата администрации города Новокузнецка |
| 2. | Федорчук Андрей Владимирович |  | заместитель Главы города по вопросам взаимодействия с административными органами, ГО и ЧС |
| 3. | Маслов  Николай Юрьевич |  | заместитель Главы города–руководитель администрации Центрального района |
| 4. | Сухорев  Сергей Николаевич |  | заместитель Главы города–руководитель администрации Кузнецкого района |
| 5. | Ермолаев  Алексей Александрович |  | заместитель Главы города–руководителя администрации Заводского района |
| 6. | Маренов  Михаил Николаевич |  | заместитель Главы города–руководитель администрации Куйбышевского района |
| 7. | Коряков  Алексей Степанович |  | заместитель Главы города–руководитель администрации Новоильинского района |
| 8. | Степанов  Владимир Петрович |  | заместитель Главы города–руководитель администрации Орджоникидзевского района |
| 9. | Дмитриева  Людмила Геннадьевна | - | начальник Управления делами администрации города Новокузнецка |
| 10. | Поздеева  Светлана Николаевна |  | начальник Управления потребительского рынка и развития предпринимательства администрации города Новокузнецка |
| 11. | Носова  Екатерина Павловна |  | и.о. начальника Управления культуры администрации города Новокузнецка |
| 12. | Степаненко  Елена Валентиновна |  | начальник отдела по работе со средствами массовой информации управления информационной политики администрации города Новокузнецка |
| 13. | Свиридова  Ирина Владимировна | - | начальник отдела общественных отношений управления делами администрации города Новокузнецка |
| 14. | Федоров  Рифад Геннадьевич |  | начальник управления по социальному развитию территории района |
| 15. | Храбрый  Илья Анатольевич |  | Консультант-советник - главный художник |
| 16. | Дмитриева  Александра Дмитриевна |  | ведущий специалист отдела общественных отношений управления делами администрации города Новокузнецка |

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель Главы города–руководитель аппарата администрации города Новокузнецка | А.А. Довыденко |

Приложение №2 к

Положению о проведении конкурса,

и фотовыставки, посвященных

празднованию Дня садовода

**ЗАЯВКА**

на участие в конкурсе «Удачный сезон», посвященном празднованию Дня Садовода

ФИО

Номинация

Название работы

Описание

СНТ Участок №

Адрес:

Телефон

Даю согласие на обработку персональных данных

Дата Подпись

Заявку можно подать в администрацию района либо оформить лично в отделе общественных отношений управления делами Администрации города Новокузнецка по адресу: ул. Кирова, 71,

каб.№641 (с 9:00-17:00, обед с 12:00-13:00),

каб.№ 109 (приемные часы пн.9:00-12:00, ср.13:00-17:00)   
тел.321-681, факс:321-641,   
эл.почта: [otd\_NKO@admnkz.info](mailto:otd_NKO@admnkz.info)

Приложение №3 к

Положению о проведении конкурса,

и фотовыставки, посвященных

празднованию Дня садовода

.

**ЗАЯВКА**

на участие в фотовыставке, посвященной празднованию Дня Садовода

ФИО

Номинация

Название фотоработы

Описание

СНТ Участок №

Адрес:

Телефон

Даю согласие на обработку персональных данных

Дата Подпись

Требования к фотоматериалам: фотобумага, формат А4, высокое разрешение.

Заявку можно подать в администрацию района либо оформить лично в отделе общественных отношений управления делами Администрации города Новокузнецка по адресу: ул. Кирова, 71,

каб.№641 (с 9:00-17:00, обед с 12:00-13:00),

каб.№ 109 (приемные часы пн.9:00-12:00, ср.13:00-17:00)   
тел.321-681, факс:321-641,   
эл.почта: otd\_NKO@admnkz.info

Приложение №4 к

Положению о проведении конкурса,

и фотовыставки, посвященных

празднованию Дня садовода

**ЗАЯВКА**

на участие в реализации садоводческой продукции во время проведения торжественных мероприятий, посвященных празднованию Дня садовода

ФИО

СНТ Участок №

Адрес:

Телефон

Даю согласие на обработку персональных данных

Дата Подпись

Заявку можно подать в администрацию района либо оформить лично в отделе общественных отношений управления делами Администрации города Новокузнецка по адресу: ул. Кирова, 71,

каб.№ 641 (с 9:00-17:00, обед с 12:00-13:00),

каб.№ 109 (приемные часы пн.9:00-12:00, ср.13:00-17:00)   
тел.321-681, факс:321-641,   
эл.почта: otd\_NKO@admnkz.info